UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

zawarta w dniu **…… r. w Krakowie („Umowa")** pomiędzy:

Bankiem Spółdzielczym Rzemiosła w Krakowie z siedzibą w Krakowie ul. Dunajewskiego 7, 31-133 Kraków, adres do e-Doręczeń AE:PL-40494-27251-WDWBV-22, którego akta rejestrowe przechowywane są w Sadzie Rejonowym dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000096040, nr NIP 675-000-60-62, nr REGON 000826898 reprezentowanym przez:

1. …….
2. …….

a

…….
reprezentowany przez:

1. **…….**
2. **……**

w związku z podjęciem negocjacji w sprawie wykupu wierzytelności Banku w stosunku do Dłużników wskazanych w Załączniku Nr 2.

Strona, która zgodnie z warunkami Umowy ujawnia informacje, do której stosuje się jej zapisy, będzie nazywana **„Ujawniającym"**, zaś Strona, która zgodnie z warunkami Umowy otrzymuje te informacje będzie nazywana **„Otrzymującym".**

§ 1

1. Otrzymujący zobowiązuje się do traktowania jako poufne i zachowania w tajemnicy wszelkich informacji (zwanych dalej **„Informacjami Poufnymi"**) stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a dotyczących bezpośrednio albo pośrednio informacji dotyczących wierzytelności, o których mowa w załącznik Nr 2 do niniejszej Umowy otrzymanych bezpośrednio od Ujawniającego.
2. Otrzymujący oraz jego Pracownicy zobowiązani są do zachowania w tajemnicy danych osobowych osób zatrudnionych w Banku Spółdzielczym Rzemiosła w Krakowie oraz jakichkolwiek innych danych pozwalających na identyfikację tych osób.
3. Strony zobowiązują się zachować w poufności wszelkie informacje dotyczące Kredytobiorcy, poręczycieli i osób ustanawiających zabezpieczenie na rzecz Banku w tym dane osobowe oraz treść zawartych umów - dotyczy to informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób w trakcie prowadzonych negocjacji.
4. Nie jest dopuszczalne wykorzystanie danych uzyskanych przez Otrzymującego w innych celach niż określone w umowie o przelew wierzytelności w sytuacji, gdy przelew taki pomiędzy stronami został dokonany.
5. Przekazanie Informacji Poufnych Otrzymującemu może nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej, a także w formie ustnej, w trakcie negocjacji zmierzających do zawarcia umowy wykupu wierzytelności z zastrzeżeniem, iż Bank może każdorazowo podjąć decyzję o przekazaniu poszczególnych dokumentów za pośrednictwem poczty a nie elektronicznie.

§ 2

1. Informacje Poufne będą przekazywane Otrzymującemu, na podstawie skierowanego zapytania, bezpośrednio i wyłącznie do …… z siedzibą w ……, w formie pisemnej na adres ……. z adnotacją: do rąk ..... lub w formie elektronicznej na adres: ……. i będą udostępniane przez Ujawniającego za pośrednictwem jego pracowników.
2. Informacje Poufne mogą być udostępniane wyłącznie tym pracownikom Otrzymującego, innym osobom wskazanym i upoważnionym przez Otrzymującego za zgodą Ujawniającego, doradcom prawnym lub podatkowym Otrzymującego, którym jest to niezbędne z uwagi na cel, dla którego nastąpiło ujawnienie Otrzymującemu Informacji Poufnej.

§ 3

Otrzymujący zobowiąże osoby, którym Informacje Poufne zostały ujawnione zgodnie z postanowieniami poprzedniego paragrafu do zachowania ich w tajemnicy i niewykorzystywania ich w innych celach niż ten, dla którego nastąpiło ich ujawnienie.

§ 4

Upoważnione przez Otrzymującego osoby podpiszą oświadczenia o zachowaniu poufności odnośnie informacji uzyskiwanych w trakcie negocjacji jak i ewentualnego przeglądania dokumentów - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 5

Nie jest dopuszczalne dokonywanie kopii jakichkolwiek dokumentów bankowych przez Otrzymującego przed zawarciem Umowy o przelew wierzytelności.

§ 6

1. Strony Umowy zobowiązują się do dołożenia najwyższej staranności w zabezpieczeniu Informacji Poufnych przed nieuprawnionym dostępem osób trzecich, w tym w szczególności do ich należytego zabezpieczenia w posiadanych systemach informatycznych.
2. Otrzymujący ponosi odpowiedzialność za działania osoby/osób wskazanych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 7

W przypadku powzięcia przez którąkolwiek ze Stron podejrzenia, że jakakolwiek osoba trzecia weszła w nieuprawnione posiadanie pozostających w jej dyspozycji Informacji Poufnych, w tym w szczególności doszło do bezprawnego naruszenia zabezpieczeń używanych przez daną Stronę systemów informatycznych, Strona taka zobowiązana jest do natychmiastowego powiadomienia drugiej Strony o takim fakcie oraz do podjęcia wszelkich niezbędnych czynności zabezpieczających.

§ 8

W przypadku, gdy Otrzymujący wystąpi o ujawnienie informacji, których ujawnienie na podstawie umów łączących Ujawniającego z podmiotem trzecim, wymaga zgody podmiotu trzeciego, Ujawniający udostępni informacje po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody podmiotu, którego informacje dotyczą i tylko w zakresie objętym tą zgodą.

§ 9

Otrzymujący zobowiązuje się:

1) zapobiegać ujawnieniu, publikacji czy też rozpowszechnieniu Informacji Poufnych, poprzez zachowanie takiej samej staranności w działaniu, jak w przypadku zapobiegania ujawnieniu, publikacji oraz rozpowszechnieniu własnych informacji o podobnym charakterze, nie mniejszym jednak niż uzasadniony w danych okolicznościach;
2) wykorzystywać Informacje Poufne jedynie dla celów, dla jakich zostały ujawnione.

§ 10

Obowiązek zapewnienia poufności oraz nieujawniania Informacji Poufnych, o którym mowa w niniejszej Umowie, nie dotyczy:

1) informacji powszechnie znanych,
2) informacji podanych do publicznej wiadomości,
3) informacji, które były znane Otrzymującemu przed ich uzyskaniem od Ujawniającego,
4) informacji rozpowszechnionych za pośrednictwem środków masowego przekazu (prasa, radio, telewizja) oraz w sieci Internet.

§ 11

Informacje Poufne pozostają wyłączną własnością Ujawniającego. Ujawnienie informacji poufnej nie oznacza przyznania jakiegokolwiek prawa do Informacji Poufnej, poza prawem wykorzystania jej zgodnie z Umową. W szczególności ujawnienie jakichkolwiek Informacji Poufnych obejmujących autorskie prawa majątkowe, nie stanowi przeniesienia autorskich praw majątkowych.

§ 12

Żadna ze Stron, pod rygorem nieważności, nie może cedować bądź w inny sposób przekazywać swoich praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony.

§ 13

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla miejsca siedziby Ujawniającego.
2. Zmiana Umowy może nastąpić jedynie poprzez pisemne porozumienie podpisane przez każdą ze Stron, pod rygorem nieważności.

§ 14

Wszelkie postanowienia dotyczące zachowania poufności obowiązują także po rozwiązaniu niniejszej Umowy.

§ 15

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 16

Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

W imieniu Ujawniającego **W imieniu Otrzymującego**

……. **……**

Załącznik nr 1 do Umowy o zachowaniu poufności

.....
Imię i nazwisko

.....
Reprezentujący Firmę

.....
legitymujący się dowodem osobistym

.....

……, dnia ……..
(miejscowość, data)

O Ś W I A D C Z E N I E

Na podstawie postanowień „***Umowy o zachowanie poufności"*** zawartej w dniu **……**, pomiędzy …….. a Bankiem Spółdzielczym Rzemiosła w Krakowie z siedzibą w Krakowie ul. Dunajewskiego 7, 31-133 Kraków, adres do e-Doręczeń AE:PL-40494-27251-WDWBV-22, którego akta rejestrowe przechowywane są w Sądzie Rejonowym dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000096040, Nr NIP: 675-000-60-62, Nr REGON: 000826898, w związku z podjęciem negocjacji w sprawie zakupu pakietu wierzytelności, o którym mowa w Załączniku Nr 2 niniejszej Umowy niniejszym oświadczam, że zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wiadomości stanowiące:

1) informacje uzyskane w trakcie przeglądania dokumentów,
2) dane osobowe osób zatrudnionych w Banku Spółdzielczym Rzemiosła w Krakowie oraz jakichkolwiek innych danych pozwalających na identyfikację tych osób.

.....
(podpis składającego Oświadczenie)

Załącznik nr 2 do Umowy o zachowaniu poufności

Oznaczenie wierzytelności	**Kwota wierzytelności na dzień 31.10.2026 r. /w zł/**			**Zabezpieczenie rzeczowe wierzytelności**
	Kapitał	**Odsetki**	**Koszty**	
Klient 1	23.391,47	2.565,05	55,35	NIE
Klient 2	9.591,00	7.804,06	3.019,03	NIE
Klient 3	207.852,67	137.790,94	12.966,61	- nieruchomość mieszkalna zlokalizowana w Jastarni-Juracie – własność Kredytobiorcy - hipoteka przymusowa 525.400 zł, wpis na IV miejscu
Klient 4	225.000,00	192.983,40	31.691,36	- nieruchomość mieszkalna zlokalizowana w Jastarni-Juracie - własność wystawcy weksla - hipoteka przymusowa 511.000zł, wpis na V miejscu
Klient 5	22.687,96	18.470,40	39,96	NIE
Klient 6	16.187,00	17.017,86	4.350,00	NIE
Klient 7	173.574,50	48.171,44	11.345,34	NIE
Klient 8	5.254,84	3.563,32	1.854,86	NIE
Klient 9	69.801,70	13.199,24	0,00	NIE
Klient 10	350.000,00	74.641,05	0,00	NIE
Klient 11	40.352,34	44.296,88	2.909,57	NIE

Załącznik nr 3 do Umowy o zachowaniu poufności

KLAUZULA INFORMACYJNA BANKU SPÓŁDZIELCZEGO RZEMIOSŁA W KRAKOWIE
INFORMACJA NA TEMAT PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W RAMACH REALIZACJI UMOWY

Szanowni Państwo,
W nawiązaniu do łączącego nas stosunku prawnego związanego z realizacją Umowy Bank Spółdzielczy Rzemiosła w Krakowie oświadcza, że jest Administratorem Danych Osobowych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO, w odniesieniu do Państwa danych osobowych oraz pozyskanych od Państwa danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Państwa firmę oraz osób fizycznych wskazanych przez Państwa jako osoby do kontaktu i innych osób odpowiedzialnych za wykonanie Umowy.
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej zwane: „RODO") wykonując obowiązek informacyjny informujemy, że:

1) Administratorem danych osobowych jest Bank Spółdzielczy Rzemiosła w Krakowie, z siedzibą w Krakowie, adres: 31-133 Kraków, Dunajewskiego 7, tel.: 12 433-31-20, e-mail: sekretariat@bsr.krakow.pl.

2) w Banku Spółdzielczym Rzemiosła w Krakowie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym kontakt możliwy jest pod adresem e-mail: iod@bsr.krakow.pl , tel. 12 433-31;

3) Dane osobowe są przetwarzane w celu:

    a) Wykonania zawartej umowy, tj. konieczności dysponowania danymi na potrzeby jej wykonania (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f „RODO");

    b) Wykonanie przez Administratora obowiązków prawnie na nim ciążących (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c „RODO") wynikających z mi.in z przepisów podatkowych;

    c) Dochodzenia ewentualnych roszczeń, prowadzenia statystyk oraz raportowania (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f „RODO");

    d) W celach archiwizacyjnych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f „RODO").

4) Odbiorcami danych osobowych w związku z realizacją celów wskazanych w punkcie 3 mogą być:

    a) Osoby upoważnione przez Administratora;

    b) Podmioty, którym Administrator powierzył przetwarzania danych osobowych (podmioty przetwarzające) na podstawie zawartych umów m.in. firmy księgowe, kancelarie prawne, firmy świadczące usługi IT;

    c) Podmioty, którym Administrator zobowiązany jest udostępniać dane na podstawie przepisów prawa.

5) Dane osobowe nie będą przekazane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

6) Dane osobowe pozyskane od Państwa będą przetwarzane przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym Umowa została wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania związany z obowiązkami archiwizacyjnymi, dochodzeniem roszczeń lub istniejącym przepisem prawa. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, dane będą przetwarzane do czasu jej wycofania.

7) Osoba, której dane dotyczą ma prawo żądać zrealizowania jej praw:
    a) Prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 „RODO”;
    b) Prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 „RODO”;
    c) Prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 „RODO”;
    d) Prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 „RODO”;
    e) Prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 „RODO”;
    f) Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 „RODO”.
8) Osoby, których dane dotyczą mają również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych– o ile uznają, że przetwarzanie danych osobowych odbywa się z naruszeniem przepisów „RODO”;
9) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże brak podania danych może powodować niemożność prawidłowej realizacji Umowy.

W przypadku udostępnienia przez Państwa do Banku Spółdzielczego Rzemiosła w Krakowie danych osobowych Państwa pracowników, pełnomocników, członków zarządu, wspólników, współpracowników lub innych osób, Bank Spółdzielczy Rzemiosła w Krakowie prosi o poinformowanie tych osób:

a) o zakresie danych osobowych dotyczących tych osób, które zostały przekazane do Banku Spółdzielczego Rzemiosła w Krakowie;
b) o tym, że Bank Spółdzielczy Rzemiosła w Krakowie jest administratorem danych osobowych oraz że przetwarza ich dane osobowe na zasadach określonych powyżej;

o tym, że Bank Spółdzielczy Rzemiosła w Krakowie otrzymało dane osobowe od Państwa, w związku z wzajemnym wykonywaniem zobowiązań.