

Wniosek Posiadacza rachunku o wydanie karty Visa Business Standard

Wypełnij drukowanymi literami

CZĘŚĆ A

WYPEŁNIA POSIADACZ RACHUNKU

Pełna nazwa Posiadacza rachunku

Nazwa Posiadacza rachunku do umieszczenia na karcie (max 21 znaków):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adres Posiadacza rachunku

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--

--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adres korespondencyjny

Posiadacza rachunku (jeśli inny)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--

--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nr REGON

TELEFON

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Pełnomocnictwo

Niniejszym udzielamy pełnomocnictwa osobie wymienionej w niniejszym wniosku o wydanie karty VBS do dokonywania transakcji przy użyciu karty płatniczej VBS, do wysokości przyznanych limitów indywidualnych, na zasadach określonych w „Regulaminie karty płatniczej VISA Business Standard dla klientów instytucjonalnych w Banku Spółdzielczym Rzemiosła w Krakowie.”.

Jednocześnie upoważniamy Bank Spółdzielczy Rzemiosła w Krakowie do obciążania naszego rachunku

nr

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

kwotami transakcji dokonanych przy użyciu tej karty oraz kwotami opłat i prowizji wynikających z transakcji, a także innych opłat pobieranych przez Bank, związanych z wydaniem i użytkowaniem karty VBS. Akceptujemy postanowienia zawarte w „Regulaminie karty płatniczej VISA Business Standard dla klientów instytucjonalnych w Banku Spółdzielczym Rzemiosła w Krakowie.” oraz zobowiązujemy się do ich przestrzegania, a także do niezwłocznego informowania Banku o wszelkich zmianach danych zamieszczonych we wniosku o wydanie karty. Wnoszę o ustalenie następujących dziennych limitów transakcyjnych:

Dzienny limit wypłat gotówki

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Dzienny limit transakcji internetowych

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Całkowity dzienny limit transakcyjny *

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

* wypłaty gotówkowe i transakcje internetowe obniżają całkowity dzienny limit transakcyjny

Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Posiadacza Rachunku

Pieczętka oraz podpisy powinny być zgodne z kartą wzorów podpisów.

pieczęć firmowa Posiadacza rachunku i podpisy osób upoważnionych

CZĘŚĆ B

WYPEŁNIA UŻYTKOWNIK KARTY

Numer ewidencyjny PESEL:

Seria i nr dokumentu tożsamości:

Płeć:

K

M

Nazwisko:

Imię/Imiona:

Nazwisko rodowe matki

Data urodzenia:

dzień

miesiąc

rok

Miejsce urodzenia:

Imię i nazwisko do umieszczenia na karcie (max 21 znaków):

UWAGA!!!

Na karcie może być umieszczonych 21 znaków licząc z odstępem pomiędzy imieniem i nazwiskiem. Prosimy nie wpisywać tytułów i pseudonimów.

Adres

zamieszkania/zameldowania**:

nazwa ulicy, numer domu, mieszkania

-

kod pocztowy

mięscowosc

Adres do korespondencji:

(wypełnij, jeśli jest inny

od adresu zamieszkania/zameldowania)

nazwa ulicy, numer domu, mieszkania

-

kod pocztowy

mięscowosc

Telefon Użytkownika karty

** Niepotrzebne skreśl

TWOJE OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że znam i akceptuję postanowienia zawarte w „Regulaminie karty płatniczej Visa Business Standard w Banku Spółdzielczym Rzemiosła w Krakowie” oraz zobowiązuję się do ich ścisłego przestrzegania.

Bank Spółdzielczy Rzemiosła w Krakowie, z siedzibą w Krakowie, adres: ul. Dunajewskiego 7 31-133 Kraków, tel. 12 421-18-00, e-mail: sekretariat@bsr.krakow.pl jest Administratorem Twoich danych osobowych. Informacje o prawach oraz zgody na przetwarzanie danych osobowych znajdują się w formularzu klauzule informacyjne i klauzule zgód.

mięscowosc i data

podpis Użytkownika karty

CZĘŚĆ C

Przyjmuję do wiadomości, że złożenie przeze mnie wniosku o wydanie karty dla innej osoby fizycznej oznacza udzielenie wskazanej osobie pełnomocnictwa szczególnego, zgodnie z zakresem uprawnień określonych w „Regulaminie karty płatniczej Visa Business Standard dla klientów instytucjonalnych w Banku Spółdzielczym Rzemiosła w Krakowie” do dokonywania rozliczeń transakcji przy użyciu karty płatniczej w ciężar rachunku bankowego.

mięscowosc i data

pieczęć firmowa Posiadacza rachunku i podpisy osób upoważnionych

WYPEŁNIA PRACOWNIK ODDZIAŁU BANKU PRZYJMUJĄCY WNIOSEK
--

Data przyjęcia wniosku

--	--

--	--	--	--

Wydano PIN-Mailer z numerem referencyjnym:

[illegible]

Dla Karty zamówionej do rachunku

[illegible]

Zamaskowany numer Karty

[illegible]

stempel dzienny i podpis pracownika
przyjmującego wniosek

ADNOTACJA BANKU
