
Oferta pracy w Banku Spółdzielczym Rzemiosła w Krakowie - Biuro Rozliczeń

Biuro Rozliczeń BSR w Krakowie poszukuje pracownika na Stanowisko Obsługi Dewizowej

Główny zakres obowiązków:

- Obsługa transakcji przekazów zagranicznych i krajowych w walutach obcych oraz innych operacji w obrocie dewizowym
- Rozliczanie transakcji i monitorowanie rozliczeń z bankami
- Rozliczenia z tytułu prowizji i kosztów dotyczących realizowanych zadań
- Obsługa reklamacji i udzielanie wyjaśnień z zakresu obsługiwanych przekazów transakcji
- Współpraca z jednostkami sprzedażowymi Banku w zakresie obsługi transakcji i pozostałych operacji w obrocie dewizowym
- Uzgadnianie rachunków sum do wyjaśnienia dotyczących obsługiwanych operacji
- Realizacja zleceń stałych złożonych przez klientów
- Udział w nowych projektach w zakresie realizowanych zadań

Nasze wymagania:

- Wykształcenie minimum średnie
- Mile widziane doświadczenie na podobnym stanowisku
- Biegła znajomość języka angielskiego
- Bardzo dobra znajomość pakietu MS Office
- Wysoka kultura osobista
- Duża otwartość na zmiany
- Zaangażowanie w wykonywaną pracę
- Odpowiedzialność i sumienność w wykonywaniu obowiązków
- Umiejętność pracy w zespole
- Dyspozycyjność, gotowość do pracy w systemie zmianowym

Oferujemy:

- Umowę o pracę
- Ubezpieczenia grupowe
- Pakiet medyczny
- Pakiety sportowe z dofinansowaniem
- Stabilną pracę w dobrej atmosferze
- Dofinansowanie do wypoczynku
- Możliwość rozwoju zawodowego

Zgłoszenia /CV oraz podanie/ prosimy przesyłać na adres: fzs@bsr.krakow.pl w terminie **do 15.01.2025 r.** wraz z klauzulą dotyczącą ochrony danych osobowych.

Bank Spółdzielczy Rzemiosła w Krakowie z siedzibą w Krakowie przy ul. Dunajewskiego 7, 31-133 Kraków, jako administrator danych, informuje, iż Państwa dane osobowe zawarte w CV i listach motywacyjnych/podaniach o pracę/ będą przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji na wyżej wskazane stanowisko.

Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania oraz żądania ich usunięcia w każdym czasie. Podstawą podania danych jest art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy.

Dane pozyskane w procesie rekrutacji będą przetwarzane przez okres 4 miesięcy, o ile nie wyrażą Państwo zgody na dalsze wykorzystanie danych. Bank Spółdzielczy Rzemiosła w Krakowie nie udostępnia danych osobowych do Państw trzecich. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w procesie rekrutacyjnym.

CV i listy motywacyjne, nie opatrzone klauzulą: **„Stosownie do art. 6 ust. 1 lit. a Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych „RODO”, wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Bank Spółdzielczy Rzemiosła w Krakowie z siedzibą w Krakowie, ul. Dunajewskiego 7, 31-133 Kraków, moich danych osobowych w zakresie zawartym w niniejszym CV/liście motywacyjnym w celu przeprowadzenia rekrutacji”**, nie będą rozpatrywane i zostaną usunięte.

Jeśli wyrażają Państwo wolę, aby złożone przez Państwa CV/listy motywacyjne były wykorzystywane przez Bank Spółdzielczy Rzemiosła w Krakowie z siedzibą w Krakowie przy ul. Dunajewskiego 7, 31-133 Kraków do kolejnych rekrutacji, prosimy o zawarcie dodatkowej klauzuli o treści:

„Dodatkowo wyrażam zgodę na umieszczenie moich danych osobowych w zakresie wskazanym w niniejszym CV/liście motywacyjnym w bazie rekrutacyjnej Banku Spółdzielczego Rzemiosła w Krakowie z siedzibą w Krakowie i na ich przechowywanie przez okres 1 roku od zakończenia roku w którym w/w dokumenty zostały złożone w celu przeprowadzania przez Bank kolejnych rekrutacji”.

Jednocześnie Bank Spółdzielczy Rzemiosła w Krakowie informuje, że w Banku funkcjonuje Procedura zgłoszeń wewnętrznych dostępna na stronie internetowej Banku: (<https://bsr.krakow.pl/bank/o-banku/sprawozdania-rocne/>)