

## **Zespół Audytu Wewnętrznego poszukuje kandydata na stanowisko Specjalisty.**

### **Zakres obowiązków:**

- kontrola zgodności działania poszczególnych jednostek i komórek organizacyjnych z przyjętą polityką Banku, planami, procedurami, przepisami prawa i regulacjami wewnętrznymi oraz zewnętrznymi, a także zasadami zarządzania ryzykiem w Banku,
- kontrola i ocena prawidłowości realizowanych zadań, sprawności organizacyjnej, celowości, gospodarności i rzetelności działania jednostek i komórek organizacyjnych Banku oraz wiarygodności informacji sporządzanych przez jednostki i komórki organizacyjne Banku,
- przeprowadzanie w jednostkach i komórkach organizacyjnych Banku audytu procesów i audytów doraźnych,
- bieżąca analiza materiałów z przeprowadzanych audytów, opracowywanie ocen dotyczących wyników audytów,
- ocena struktury organizacyjnej Banku, podziału odpowiedzialności i zadań pomiędzy poszczególnymi jednostkami i komórkami organizacyjnymi a także systemu obiegu dokumentów i informacji,
- kontrola i ocena funkcjonowania systemu zarządzania ryzykiem w Banku oraz oceny adekwatności kapitałowej,
- ocena funkcjonowania systemu kontroli wewnętrznej w Banku,
- wskazywanie ryzyka i zagrożeń występujących w działalności Banku,
- ustalanie przyczyn i skutków występujących nieprawidłowości i osób za nie odpowiedzialnych,
- wnioskowanie zaleceń pokontrolnych mających na celu eliminację stwierdzonych nieprawidłowości,
- współpraca z organami nadzoru bankowego, audytorami zewnętrznymi oraz innymi instytucjami, zgodnie z zaleceniami Prezesa Zarządu,
- współpraca w opracowaniu zasad funkcjonowania systemu kontroli wewnętrznej w Banku,
- przygotowanie programów przeprowadzania zadania audytowego,
- sporządzanie rocznego planu audytu na podstawie analizy ryzyka istotnych procesów funkcjonujących w Banku,

### **Wymagania:**

- wykształcenie wyższe ekonomiczne lub prawnicze,
- preferowani będą kandydaci posiadający przeszkolenie z zakresu systemu kontroli wewnętrznej, w tym posiadający stosowne certyfikaty zawodowe lub doświadczenie zawodowe w pracy w komórkach audytu wewnętrznego w bankach,
- bardzo dobra znajomość pakietu MS Office,
- umiejętności analityczne,
- dokładność i samodzielność w działaniu,
- odpowiedzialność i sumienność w wykonywaniu obowiązków,
- umiejętność szybkiego uczenia się i chęci rozwoju kompetencji niezbędnych na stanowisku,
- umiejętność pracy w zespole,

### **Oferujemy:**

- umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy,
- udział w szkoleniach,
- możliwość rozwoju zawodowego,

- prywatną opiekę medyczną,
- ubezpieczenie grupowe,
- możliwość korzystania z pakietów sportowych.

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi kandydatami.

Zgłoszenia zawierające CV prosimy przesłać na adres mailowy: [iwona.fluder@bsr.krakow.pl](mailto:iwona.fluder@bsr.krakow.pl) w terminie do 31 stycznia 2025r. wraz z klauzulą dotyczącą ochrony danych osobowych.

Klauzula informacyjna:

Bank Spółdzielczy Rzemiosła w Krakowie z siedzibą w Krakowie przy ul. Dunajewskiego 7, 31-133 Kraków, jako administrator danych, informuje, iż Państwa dane osobowe zawarte w CV i listach motywacyjnych/podaniach o pracę/ będą przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji na wyżej wskazane stanowisko.

Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania oraz żądania ich usunięcia w każdym czasie. Podstawą podania danych jest art. 22<sup>1</sup> § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.

Dane pozyskane w procesie rekrutacji będą przetwarzane przez okres 4 miesięcy, o ile nie wyrażą Państwo zgody na dalsze wykorzystanie danych. Bank Spółdzielczy Rzemiosła w Krakowie nie udostępnia danych osobowych do Państw trzecich. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w procesie rekrutacyjnym.

CV i listy motywacyjne, nie opatrzone klauzulą: „Stosownie do art. 6 ust. 1 lit. a Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych „RODO”, wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Bank Spółdzielczy Rzemiosła w Krakowie z siedzibą w Krakowie, ul. Dunajewskiego 7, 31-133 Kraków, moich danych osobowych w zakresie zawartym w niniejszym CV/liście motywacyjnym w celu przeprowadzenia rekrutacji”, nie będą rozpatrywane i zostaną usunięte.

Jeśli wyrażają Państwo wolę, aby złożone przez Państwa CV/listy motywacyjne były wykorzystywane przez Bank Spółdzielczy Rzemiosła w Krakowie z siedzibą w Krakowie przy ul. Dunajewskiego 7, 31-133 Kraków do kolejnych rekrutacji, prosimy o zawarcie dodatkowej klauzuli o treści:

„Dodatkowo wyrażam zgodę na umieszczenie moich danych osobowych w zakresie wskazanym w niniejszym CV/liście motywacyjnym w bazie rekrutacyjnej Banku Spółdzielczego Rzemiosła w Krakowie z siedzibą w Krakowie i na ich przechowywanie przez okres 1 roku od zakończenia roku w którym w/w dokumenty zostały złożone w celu przeprowadzania przez Bank kolejnych rekrutacji”.