

Zaświadczenie o zatrudnieniu i wysokości wynagrodzenia

I. Zaświadczenie o zatrudnieniu (wypełnia Pracodawca)

1. Imię i nazwisko Pracownika:

2. Nazwa Pracodawcy:

.....

.....

PESEL

.....

Adres zamieszkania

Adres

.....

NIPREGON.....

Jest zatrudniona(y) u ww. Pracodawcy od dnia:

na podstawie:

umowy o pracę / kontraktu / umowy zlecenia / umowy o dzieło

Umowa została zawarta na czas: nieokreślony / na czas określony do dnia:, jest to:

pierwsza / kolejna umowa na czas określony

na zastępstwo do dnia:

Zajmowane stanowisko:

Średnie miesięczne wynagrodzenie netto z ostatnich:

3 miesięcy wynosi zł(słownie złotych:)

12 miesięcy (wypełnić w przypadku umowy zlecenia/o dzieło) wynosi zł:

(słownie złotych:)

w tym:

wynagrodzenie stałe zł(średnia kwota netto z ostatnich 3 miesięcy)

inne składniki wynagrodzenia:

premia miesięczna zł (średnia kwota netto z ostatnich 3 miesięcy)

kwartalna zł półroczna w zł roczna w zł

dodatkowe wynagrodzenie roczne w zł (dotyczy osób, którym na podstawie przepisów przysługuje dodatkowe wynagrodzenie roczne)

Czy wynagrodzenie jest przelewane na konto bankowe TAK NIE

Czy Pracownik korzysta z pożyczek Zakładu Pracy (ZFŚS, ZFM, inne): NIE TAK

Kwota pozostała do spłaty miesięczna rata termin spłaty

Czy wypłacane wynagrodzenie jest pomniejszane z tytułu w/w pożyczek/wyroków sądowych/innych tytułów:

NIE TAK kwota tytuł

Wymieniony pracownik:

- znajduje się / nie znajduje się w okresie wypowiedzenia umowy o pracę,
- znajduje się / nie znajduje się w okresie próbnym,
- jest / nie jest pracownikiem sezonowym (nie dotyczy pracowników zatrudnionych na czas nieokreślony)
- złożył / nie złożył wniosku o rozwiązanie stosunku pracy za porozumieniem stron.

Zakład pracy: znajduje się / nie znajduje się w stanie likwidacji lub upadłości.

II. Oświadczenie Pracodawcy

Pracodawca wyraża zgodę na pisemną lub telefoniczną weryfikację przez Bank Spółdzielczy Rzemiosła w Krakowie danych zawartych w formularzu pod poniższym numerem telefonu. Pracodawca oświadcza, że podane informacje są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym, jest świadomy, że powyższe dane Bank wykorzysta do podjęcia decyzji w sprawie udzielenia kredytu/pożyczki w/w Wnioskodawcy lub poręczenia kredytu/pożyczki przez w/w Poręczyciela. Pracodawca jest świadomy, że informacje niezgodne ze stanem faktycznym mogą spowodować stratę finansową Banku, a w konsekwencji pociągnięcie osoby je podającej do odpowiedzialności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

.....
(miejscowość i data)

.....
(numer telefonu kontaktowego do Pracodawcy)

.....
(pieczęć firmowa Pracodawcy)

.....
(data, podpis pracodawcy lub osoby upoważnionej wraz z pieczęcią imienną)

Zaświadczenie ważne jest przez okres 30 dni od daty wystawienia.

Wyrażam zgodę na potwierdzenie i uzyskanie przez Bank Spółdzielczy Rzemiosła w Krakowie informacji od zakładu pracy dotyczących danych zawartych w niniejszym zaświadczeniu telefonicznie lub pisemnie.

.....
(data i podpis osoby której dane dotyczą)