

## REGULAMIN KORZYSTANIA Z USŁUGI BLIK DOSTĘPNEJ W APLIKACJI TuBSR BANKU SPÓŁDZIELCZEGO RZEMIOSŁA W KRAKOWIE

### SPIS TREŚCI

|                                                       |       |
|-------------------------------------------------------|-------|
| Postanowienia ogólne .....                            | - 1 - |
| Słownik.....                                          | - 2 - |
| Kto może korzystać z usługi BLIK .....                | - 3 - |
| Jak aktywujesz usługę BLIK .....                      | - 3 - |
| Jakie transakcje możesz wykonać i w jaki sposób ..... | - 4 - |
| Kiedy nie wykonamy transakcji BLIK .....              | - 5 - |
| Jakie są zasady bezpieczeństwa .....                  | - 6 - |
| Jak możesz złożyć reklamację .....                    | - 6 - |
| Co jeszcze warto wiedzieć.....                        | - 6 - |

### Postanowienia ogólne

1. W Regulaminie określiliśmy zasady korzystania z usługi BLIK w aplikacji mobilnej TuBSR. Zapoznaj się z nim zanim rozpoczniesz korzystanie z usługi.
2. W Regulaminie używamy zwrotów typu „Ty”, „my”:
  - 1) jeśli piszemy w formie „Ty” (Twój, Ciebie, Ci, itp.) – mamy na myśli Ciebie, jako naszego klienta. Stosujemy taką zasadę również wtedy, gdy używamy takich zwrotów jak np. „możesz”, „korzystasz”, „masz obowiązek”;
  - 2) jeśli piszemy w formie „my” – mamy na myśli Bank Spółdzielczy Rzemiosła w Krakowie. Stosujemy taką zasadę również wtedy, gdy używamy takich zwrotów jak np. „prowadzimy”, „zmieniamy”, „mamy obowiązek”.
3. W sekcjach oznaczonych symbolem informacji  objaśniamy dodatkowe wyjaśnienia zapisów Regulaminu.
4. Regulamin udostępniamy w naszych placówkach oraz na naszej stronie internetowej. Możesz go pobrać i zapisać plik lub wydrukować.
5. Masz obowiązek przestrzegać Regulaminu.
6. Najważniejsze pojęcia, których użyliśmy w Regulaminie wyjaśniamy tutaj:

## Słownik

| DEFINICJA                                                                                     | OPIS                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1) <b>akceptant</b>                                                                           | podmiot, który udostępnia zapłatę za usługę lub towar za pośrednictwem usługi BLIK                                                                                                                                                                                                                 |
| 2) <b>aplikacja mobilna TuBSR (aplikacja)</b>                                                 | nasza aplikacja mobilna, którą instalujesz na urządzeniu mobilnym powiązonym z numerem telefonu komórkowego oraz mającym możliwość połączenia z siecią Internet. Aplikacja pozwoli Ci na dostęp do Twoich rachunków bankowych i innych produktów oraz do autoryzacji transakcji i uwierzytelniania |
| 3) <b>autoryzacja</b>                                                                         | zgoda, którą wyrażasz na wykonanie transakcji płatniczej lub innej dyspozycji                                                                                                                                                                                                                      |
| 4) <b>instrument płatniczy</b>                                                                | karta, inne urządzenie lub zbiór metod i czynności (np. usługi bankowości elektronicznej), za pomocą których składasz zlecenia                                                                                                                                                                     |
| 5) <b>kod BLIK</b>                                                                            | jednorazowy sześciocyfrowy kod generowany w aplikacji mobilnej, który służy do realizacji transakcji BLIK                                                                                                                                                                                          |
| 6) <b>odbiorca</b>                                                                            | osoba posiadająca rachunek powiązany z numerem telefonu w systemie BLIK, która jest odbiorcą przelewu BLIK lub prośby o przelew BLIK                                                                                                                                                               |
| 7) <b>pełnomocnik</b>                                                                         | osoba fizyczna, mająca pełną zdolność do czynności prawnych, którą upoważniłeś do dysponowania Twoim rachunkiem                                                                                                                                                                                    |
| 8) <b>posiadacz rachunku</b>                                                                  | jesteś nim Ty, a w przypadku rachunku wspólnego jest nim każdy z jego współposiadaczy                                                                                                                                                                                                              |
| 9) <b>prośba o przelew BLIK</b>                                                               | usługa polegająca na wysyłaniu i otrzymywaniu przez użytkownika aplikacji mobilnej próśb o przelew                                                                                                                                                                                                 |
| 10) <b>przelew na telefon BLIK</b>                                                            | to przelew krajowy, który realizujemy w ramach płatności BLIK. Odbiorcę wskazujesz podając nam jego numer telefonu komórkowego.                                                                                                                                                                    |
| 11) <b>Polski Standard Płatności Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (PSP Sp. z o.o.)</b> | firma odpowiedzialna za zapewnienie zgodności schematu BLIK oraz systemu BLIK z przepisami prawa, zapewnienie bezpieczeństwa i sprawności funkcjonowania schematu BLIK i systemu BLIK oraz za zarządzanie nimi                                                                                     |
| 12) <b>rachunek bankowy (rachunek)</b>                                                        | rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy prowadzony przez nas, do którego uruchomiona jest usługa bankowości elektronicznej eBSR                                                                                                                                                                     |
| 13) <b>system BLIK</b>                                                                        | polski schemat płatności mobilnych udostępniony przez Polski Standard Płatności Sp. z o.o., który umożliwia realizację i rozliczenie transakcji BLIK                                                                                                                                               |
| 14) <b>terminal POS (Point of sale)</b>                                                       | Urządzenie elektroniczne, dzięki któremu wykonasz transakcję                                                                                                                                                                                                                                       |
| 15) <b>transakcja BLIK</b>                                                                    | transakcja płatnicza w systemie BLIK                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 16) <b>umowa</b>                                                                              | umowa o prowadzenie rachunku bankowego                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 17) <b>urządzenie mobilne</b>                                                                 | wielofunkcyjne urządzenie przenośne z dostępem do Internetu, łączące w sobie funkcje komputera i/lub telefonu komórkowego                                                                                                                                                                          |
| 18) <b>usługa BLIK</b>                                                                        | usługa umożliwiająca dokonywanie transakcji BLIK                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                                 |                                                                                                                             |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>19) użytkownik aplikacji</b> | posiadacz rachunku lub pełnomocnik, którzy mają dostęp do naszego systemu bankowości elektronicznej przez aplikację mobilną |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## **Kto może korzystać z usługi BLIK**

7. Możesz korzystać z usługi BLIK jeżeli:
  - 1) posiadasz u nas rachunek lub
  - 2) jesteś pełnomocnikiem do rachunku.
8. Aby korzystać z usługi BLIK musisz:
  - 1) podać nam aktualny numer telefonu komórkowego;
  - 2) posiadać urządzenie mobilne, które powiążesz z numerem telefonu operatora sieci telefonii komórkowej, który działa na terenie Polski i spełnia wymagania techniczne dotyczące instalacji i korzystania z aplikacji mobilnej;
  - 3) pobrać i zainstalować na urządzeniu mobilnym aplikację mobilną TuBSR;
  - 4) zapoznać się z Regulaminem i zaakceptować go.
9. Informacje o usłudze BLIK znajdziesz na naszej stronie internetowej oraz w naszych placówkach.

## **Jak aktywujesz usługę BLIK**

10. Usługę BLIK aktywujesz w naszej aplikacji mobilnej.
11. Aby aktywować usługę BLIK:
  - 1) musisz zaakceptować Regulamin, co oznacza Twoją zgodę na korzystanie z niej;
  - 2) akceptując ten Regulamin, zgadzasz się na przekazywanie informacji objętych tajemnicą bankową, zgodnie z prawem, aby umożliwić Ci korzystanie z usługi BLIK i wykonywanie transakcji BLIK;
  - 3) informacje będą przekazywane do Polskiego Standardu Płatności Sp. z o.o. oraz Krajowej Izby Rozliczeniowej S.A.
12. Gdy zaakceptujesz Regulamin zgadzasz się na zawarcie umowy o usługę BLIK. Umowa zawarta jest na czas nieokreślony, jednak nie dłuższy niż okres obowiązywania umowy o usługę bankowości elektronicznej eBSR.
13. W każdym momencie w aplikacji mobilnej możesz zmienić rachunek powiązany z usługą BLIK.
14. Możesz mieć u nas jedną usługę BLIK, którą możesz powiązać z jednym rachunkiem.
15. Jeżeli zrezygnujesz z rachunku powiązanego z usługą BLIK, to ją też automatycznie wyłączymy, chyba że wcześniej w aplikacji mobilnej zmienisz rachunek powiązany z tą usługą.
16. Jeżeli chcesz wyłączyć usługę BLIK to:
  - 1) dezaktywuj usługę BLIK w aplikacji mobilnej lub
  - 2) odinstaluj aplikację mobilną.
17. Jeśli zrezygnowałeś z usługi BLIK, możesz z niej skorzystać ponownie. Aby to zrobić, aktywuj ją zgodnie z zasadami, które opisaliśmy w punktach 10-12.
18. Nie będziesz mógł korzystać z usługi BLIK jeżeli umowa rachunku bankowego, który jest powiązany z usługą zostanie rozwiązana lub wygaśnie. Z dniem upływu okresu wypowiedzenia, rozwiązania lub wygaśnięcia umowy, nie będziesz mógł korzystać z usługi, jeżeli nie wybierzesz innego rachunku w aplikacji.

## Jakie transakcje możesz wykonać i w jaki sposób

19. Za pomocą usługi BLIK możesz:

- 1) płacić bezgotówkowo w terminalach POS oraz przez Internet u akceptantów;
- 2) wypłacać gotówkę w bankomatach, które są oznaczone znakiem systemu BLIK;
- 3) zlecać i otrzymywać przelewy na telefon BLIK,
- 4) wysyłać i odbierać prośby o przelew.

20. Jeśli chcesz zrealizować transakcję BLIK i ją zatwierdzić, to:

- 1) odblokuj urządzenie mobilne;
- 2) zaloguj się do aplikacji mobilnej;
- 3) wygeneruj kod BLIK w aplikacji mobilnej;
- 4) wprowadź wygenerowany kod BLIK w terminalu POS, bankomacie lub na stronie internetowej;
- 5) autoryzuj transakcję BLIK w aplikacji mobilnej kodem PIN ustawionym podczas aktywacji aplikacji TuBSR.

21. Zlecenie płatnicze dla transakcji BLIK otrzymamy w momencie, gdy zatwierdzisz transakcję w aplikacji mobilnej.

22. Kodu BLIK możesz użyć w ciągu dwóch minut od wygenerowania. Po tym czasie musisz wygenerować nowy kod.

23. W ramach usługi BLIK zdefiniowaliśmy domyślne limity transakcyjne. Możesz je zmienić po zalogowaniu do bankowości elektronicznej eBSR. Nie zrobisz tego w aplikacji. Twoje limity nie mogą być wyższe niż maksymalne limity ustalone przez nas. Informacje o wysokości limitów domyślnych i maksymalnych znajdziesz w Komunikacie oraz na naszej stronie internetowej [www.bsr.krakow.pl](http://www.bsr.krakow.pl)



Komunikat to dokument informacyjny dla Ciebie, który zawiera informacje między innymi o limitach dla płatności BLIK. Znajdziesz go w naszych placówkach oraz na naszej stronie internetowej.

24. W systemie BLIK z jednym numerem telefonu komórkowego możesz powiązać tylko jeden rachunek płatniczy odbiorcy przelewu BLIK. Aby otrzymać przelew na telefon BLIK oraz wysyłać lub odbierać prośby o przelew BLIK musisz powiązać swój numer telefonu z rachunkiem, na który przelewy mają być przez nas księgowane. Jeśli spróbujesz dodać nowy rachunek, to poprzednie powiązanie między Twoim numerem telefonu a rachunkiem zostanie usunięte. Dotyczy to zarówno rachunków, które masz u nas, jak i w innych bankach.

25. Jeśli chcesz wykonać przelew na telefon i go zatwierdzić, to:

- 1) odblokuj urządzenie mobilne
- 2) zaloguj się do aplikacji
- 3) z książki telefonicznej wybierz numer telefonu odbiorcy lub wpisz go w odpowiednie pole. Podaj kwotę i tytuł przelewu
- 4) potwierdź transakcję w aplikacji kodem PIN, który ustawiłeś podczas aktywowania aplikacji. Przelewów na telefon BLIK nie musisz potwierdzać kodem BLIK.
- 5) przelew realizowany jest w czasie rzeczywistym

26. Z usługi prośby o przelew BLIK możesz korzystać jako jej nadawca lub odbiorca.

27. Jeśli chcesz wysłać prośbę o przelew, to:
- 1) odblokuj urządzenie mobilne
  - 2) zaloguj się do aplikacji
  - 3) z książki telefonicznej wybierz numer telefonu odbiorcy lub wpisz go w odpowiednie pole. Podaj kwotę i tytuł przelewu
28. Jako odbiorca prośby o przelew BLIK możesz tę prośbę zaakceptować, odłożyć lub odrzucić. Możesz to zrobić w ciągu 72 godzin, po tym czasie prośba wygaśnie.
29. Jeśli chcesz zaakceptować prośbę o przelew zatwierdź ją tak, jak zatwierdzasz przelew na telefon BLIK.
30. Odłożoną prośbę o przelew możesz zatwierdzić później lub odrzucić. Jest to możliwe, jeżeli prośba nie została anulowana przez nadawcę lub jej ważność nie upłynęła.
31. Jako nadawca prośby o przelew możesz ją anulować, pod warunkiem, że odbiorca jeszcze jej nie zaakceptował.
32. Możesz zablokować możliwość otrzymywania próśb o przelew BLIK.

### **Kiedy nie wykonamy transakcji BLIK**

33. Możemy odmówić realizacji transakcji BLIK, gdy:
- 1) zamkniesz rachunek;
  - 2) odwołasz pełnomocnictwo;
  - 3) podasz nieprawidłowe dane podczas autoryzacji transakcji BLIK;
  - 4) nie uwierzytelnił Cię;
  - 5) został przekroczony czas ważności kodu BLIK;
  - 6) przekroczysz czas wskazany w aplikacji na wykonanie autoryzacji;
  - 7) przekroczysz limit dla transakcji BLIK;
  - 8) kwota transakcji BLIK przewyższa wysokość dostępnych środków na Twoim rachunku;
  - 9) w przypadkach wskazanych w Regulaminie bankowości elektronicznej eBSR.
34. Możesz anulować transakcję BLIK przed jej autoryzacją. Po jej autoryzacji, możesz ją odwołać tylko u akceptanta, jeśli ten oferuje taką możliwość.
35. Musisz niezwłocznie zgłosić nam utratę, kradzież, przywłaszczenie albo nieuprawnione użycie lub dostęp do urządzenia mobilnego lub instrumentu płatniczego. Możesz to zrobić przez telefoniczny serwis bankowości elektronicznej (numery znajdziesz na naszej stronie internetowej i stronie logowania do bankowości elektronicznej) lub w naszej placówce. Po otrzymaniu takiego zgłoszenia, niezwłocznie zablokujemy instrument płatniczy.
36. Możemy czasowo zablokować Ci korzystanie z usługi BLIK:
- 1) z uzasadnionych przyczyn związanych z bezpieczeństwem tego instrumentu płatniczego;
  - 2) w związku z podejrzeniem nieuprawnionego użycia instrumentu płatniczego lub umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej transakcji płatniczej;
  - 3) gdy podejrzewamy popełnienie przestępstwa lub wykroczenia z użyciem tego instrumentu płatniczego;
  - 4) gdy używasz tego instrumentu płatniczego niezgodnie z Umową lub Regulaminem;
  - 5) w przypadku dokonania zgłoszenia, o którym mowa w punkcie 35.

- 37. Zdejmujemy czasową blokadę, gdy przestaną istnieć podstawy do jej utrzymywania.
- 38. Jeśli zablokujemy usługę BLIK, z przyczyn określonych w pkt 36. nie możesz jej aktywować oraz dokonywać transakcji za jej pośrednictwem do momentu, aż ją odblokujemy.
- 39. Zablokowanie Twojej usługi BLIK nie będzie mieć wpływu na możliwość korzystania z usługi BLIK przez innych użytkowników aplikacji mobilnej, którzy są posiadaczami lub pełnomocnikami do tego samego rachunku.

### **Jakie są zasady bezpieczeństwa**

- 40. Przestrzegaj naszych zaleceń dotyczących bezpieczeństwa.
- 41. Zasady bezpiecznego korzystania z usług bankowych znajdziesz na naszej stronie internetowej, a najważniejsze z nich to:
  - 1) nie udostępniaj osobom nieuprawnionym: urządzenia mobilnego, na którym masz aplikację mobilną z usługą BLIK, kodu BLIK, kodu PIN do aplikacji mobilnej;
  - 2) chroń i przechowuj osobno urządzenie mobilne z aplikacją mobilną, kod PIN oraz inne dane służące do odblokowania urządzenia mobilnego lub dostępu do aplikacji mobilnej;
  - 3) jak najszybciej zgłoś nam utratę, kradzież, przywłaszczenie lub nieuprawnione użycie urządzenia mobilnego, na którym znajduje się aplikacja mobilna z usługą BLIK;
  - 4) korzystaj z przeglądarek internetowych rekomendowanych przez nas,
  - 5) aktualizuj system operacyjny urządzenia mobilnego oraz aplikację mobilną;
  - 6) korzystaj z oprogramowania antywirusowego, wraz z aktualizacjami, które chroni przed złośliwym oprogramowaniem;
  - 7) nie korzystaj z usługi z wykorzystaniem publicznych sieci WiFi (hotspot). Oprogramowanie w takich sieciach może zbierać Twoje dane bez Twojej wiedzy;
  - 8) zwracaj uwagę na ostrzeżenia i komunikaty przeglądarki podczas korzystania z Internetu;
  - 9) zabezpiecz dostęp do urządzenia mobilnego, na którym korzystasz z usługi BLIK, hasłem, kodem PIN lub biometrią (np. odciskiem palca);
  - 10) nie przekazuj nikomu swoich haseł oraz danych do logowania;
  - 11) nie używaj tego samego hasła do różnych stron internetowych lub aplikacji;
  - 12) nie używaj adresu lub linku przesłanego w wiadomości e-mail od nieznanego nadawcy. Mogą one prowadzić do fałszywych stron, które mogą wyłudzić Twoje dane;
  - 13) nie instaluj oprogramowania z niepewnych źródeł.

### **Jak możesz złożyć reklamację**

- 42. Szczegółowe zasady składania i rozpatrywania reklamacji oraz dostępne metody rozwiązywania ewentualnych sporów znajdziesz w Regulaminie świadczenia usługi bankowości elektronicznej eBSR dla Posiadaczy rachunków bankowych w Banku Spółdzielczym Rzemiosła w Krakowie oraz na naszej stronie internetowej.

### **Co jeszcze warto wiedzieć**

- 43. W sprawach, których nie uregulowaliśmy w tym Regulaminie obowiązują postanowienia Umów i Regulaminów odpowiednich dla Ciebie rachunków i produktów bankowych.
- 44. My i PSP Spółka z o.o. nie odpowiadamy za dostarczenie przez akceptanta towaru lub usługi ani też za niezgodność parametrów towaru i/lub usługi z umową wiążącą Ciebie i akceptanta. Roszczenia tego typu

rozstrzygane są bezpośrednio pomiędzy Tobą a akceptantem

45. Regulamin możemy zmienić w następujących przypadkach:

- 1) gdy wprowadzimy zmiany w Usłudze BLIK lub w innych produktach mających wpływ na działanie Usługi BLIK, związane z postępem technologicznym i informatycznym, które mają na celu zwiększenie bezpieczeństwa lub ułatwienie korzystania z Usługi BLIK, o ile spowodują one konieczność zmiany Regulaminu;
- 2) gdy wejdą w życie nowe przepisy prawa lub ulegną zmianie te, które obowiązują lub uprawnione organy państwowe wydadzą rekomendacje lub interpretacje w sprawie sposobu stosowania tych przepisów i spowoduje to konieczność dostosowania do nich postanowień Regulaminu.

46. O zmianach zawiadomimy w sposób określony w Regulaminie świadczenia usługi bankowości elektronicznej eBSR, w terminie nie później niż dwa miesiące przed datą ich wejścia w życie.

47. Termin i sposób powiadomienia nie dotyczy zmian, o których piszemy w pkt. 45 ppkt. 2. W takich przypadkach poinformujemy komunikatem zamieszczonym na naszej stronie internetowej, w bankowości elektronicznej lub na wyciągu bankowym.

48. Umowę w zakresie usługi BLIK możemy rozwiązać w trybie i na zasadach właściwych dla rozwiązania Umowy. Rozwiązanie Umowy w zakresie usługi BLIK, w tym w wyniku wypowiedzenia lub sprzeciwu, nie wymaga równoczesnego rozwiązania Umowy.

49. Informacje dotyczące dostępności naszych usług znajdziesz na naszej stronie internetowej.

*Regulamin obowiązuje od dnia 22.09.2025 r.*